



# 社團法人中華民國技能發展協會

## 訓練退費及延期申請表

承辦人：

申請日： 年 月 日

申請人姓名					申請訓練職類										
身份證字號					聯絡手機										
通信地址															
退費原因															
繳款方式	<input type="checkbox"/> 匯款繳費-匯款日期:(    /    /    ) (帳號: _____) <input type="checkbox"/> 現場繳費(收帳日期:    /    /    ) <input type="checkbox"/> 支票繳費(編號: _____)														
退款金額 (說明)	訓練費				測驗費				手續費				其他		
申請項目	退費	<input type="checkbox"/> 開班前辦理，退費用 100%									小計：				
		<input type="checkbox"/> 開班當日未逾 1/3 者，退費用 50%(另扣教材費)									小計：				
		<input type="checkbox"/> 技術士技能檢定費 職類:									小計：				
		<input type="checkbox"/> 技術士技能檢定簡章費 (如已填寫不予辦理退費)									小計：				
		<input type="checkbox"/> 其他:									小計：				
保留	<input type="checkbox"/> 延期下梯次 <input type="checkbox"/> 轉讓：														
<b>總金額：</b>															
如由公司代為退費請公司提出申請															
公司名稱					統編										
連絡電話					申請人										
公司地址															
退款款項請撥至下列帳戶：															
銀行名稱					分行名稱										
戶名					帳號										

## 存摺影本

### (銀行封面、分行、帳號、姓名)務必清楚

【備註】※1. 退款須自行負擔銀行手續費，會於退款金額中直接扣除。

※2. 退費需繳回收據正本。

※3. 存摺封面影本(戶名須與報名學員相符)

※4. 如退款帳戶與匯存原繳款人不一致者，應檢附退款切結書。

※※※本申請所填寫資料及檢附文件等均屬實，如有虛偽，願負法律上之一切責任。※※※

訓練單位審核					
審查日期		審查簽章		退費方式	<input type="checkbox"/> 匯款退款 <input type="checkbox"/> 現場退款 <input type="checkbox"/> 支票退款
審查結果	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	原因：		退款日期	
匯款退款 簽收人：				現金收款 簽收人：	

# 切 結 書

因辦理\_\_\_\_\_

課程退費

事宜，報名學員本人(\_\_\_\_\_)因個人因素無法提供匯款帳戶，委託同意他人領取代收退費金額。若有任何糾葛及相關法律責任於本人(\_\_\_\_\_)負責。

此致

社團法人中華民國技能發展協會附設職業訓練中心

立切結書人：

姓名： ( 蓋章 )

電話：

身分證字號：

中 華 民 國

年

月

日